

Wir bringen zusammen, was zusammen gehört!

Die **acrobat GmbH** bringt seit über 27 Jahren Mitarbeiter und Unternehmen erfolgreich zusammen.

Mit uns gemeinsam finden Sie den perfekten Job! Einen, bei dem Sie Ihre persönlichen Fähigkeiten einsetzen können und bei dem Sie sich richtig wohl fühlen.

Kfm. Mitarbeiter (m/w/d) für Abfertigung Sammelguteingang

(8099)

 Standort: Ehrenkirchen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben:

- Zuständig für die Erstellung der Frachtpapiere und Dokumente für nationale und internationale Transporte
- Koordination der Verladung, abfertigung von Terminsendungen sowie pünktliche Abfahrt der LKW's
- Enge Abstimmung mit der Disposition, dem Umschlagslager, den Unternehmen und der Fahrer (m/w/d)
- Koordination der vorgeschriebenen Dokumente
- Verantwortung der Einhaltung von qualitativen sowie kundenorientierten Aspekte

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Kaufmännischen Bereich oder als Kauffrau (m/w/d) für Spedition und Logistikdienstleistung
- Bereitschaft zur Schichtarbeit
- Kundenorientiert
- Guter Umgang mit MS Office und gängiger speditioneller Software
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise

Das bieten wir Ihnen:

- Bei unserem Kunden haben Sie die Möglichkeit, Ihre Erfahrungen und Kenntnisse einzubringen und Ihr Wissen zu erweitern.
- Es erwartet Sie ein freundliches Team sowie eine persönliche Betreuung bei acrobat und bei unseren Kunden.
- Sie erhalten Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach der Probezeit sowie eine leistungsgerechte Bezahlung gemäß dem BAP-Tarifvertrag.

Ihr persönlicher Ansprechpartner:

Ingo Brunner

Personaldisponent

acrobat GmbH
Karl-Friedrich-Straße 40
79312 Emmendingen

Tel.: 07641 958520

E-Mail: karriere@acrobat-personal.de



[WhatsApp: +4915906692998](https://wa.me/4915906692998)

Abteilung(en): kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)