

Wir bringen zusammen, was zusammen gehört!

Die **acrobat GmbH** bringt seit über 27 Jahren Mitarbeiter und Unternehmen erfolgreich zusammen.

Mit uns gemeinsam finden Sie den perfekten Job! Einen, bei dem Sie Ihre persönlichen Fähigkeiten einsetzen können und bei dem Sie sich richtig wohl fühlen.

Hausmeister (m/w/d)

(8356)

📍 Standort: Appenweier 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben:

- Durchführung von Reparaturen und Instandhaltungsarbeiten
- Pflege der Außenanlagen (Rasen, Wege, Winterdienst)
- Überwachung der Haustechnik und Kontrolle von Sicherheitsanlagen
- Betreuung und Überwachung der Heizungs-, Klima- und Lüftungsanlagen
- Erfassung und Überwachung der Zählerstände
- Koordinieren und Einweisen von Dienstleistern und Handwerkern, sowie Abnahmen von extern vergebenen Wartungsarbeiten

Ihr Profil:

- Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Berufserfahrung im Bereich Hausmeistertätigkeiten von Vorteil
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Eigeninitiative
- Deutsch in Wort und Schrift
- PKW-Führerschein

Das bieten wir Ihnen:

- Bei unserem Kunden haben Sie die Möglichkeit, Ihre Erfahrungen und Kenntnisse einzubringen und Ihr Wissen zu erweitern.
- Die Vakanz ist je nach Qualifikation im Rahmen der direkten Personalvermittlung oder Arbeitnehmerüberlassung zu besetzen.
- Bei acrobat erwartet Sie bis hin zur erfolgreichen Vermittlung ein freundliches Team sowie eine persönliche Betreuung.
- Sie sind bereit in der Tagschicht zu arbeiten.

Ihr persönlicher Ansprechpartner:

Tobias Meister

Personaldisponent

acrobat GmbH
Ratskellerstraße 7
77855 Achern

Tel.: 07841 70250

E-Mail: karriere@acrobat-personal.de



[WhatsApp: +4917647112532](https://www.whatsapp.com/chat?phone=4917647112532)

Abteilung(en): Handwerk/Industrie

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, direkte Personalvermittlung

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)